

ALLEGATO B)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL PROCEDIMENTO DI CO-PROGRAMMAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLA DGR 2299/2022 "PROGRAMMA REGIONALE FONDO NAZIONALE INCLUSIONE DISABILITA' A FAVORE DELLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO DECRETO 29 LUGLIO 2022".

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome)..... in qualità di
legale rappresentate di con sede legale a (...)
via..... Nr. Civico C.F./P.I.....
indirizzo di posta elettronica..... Indirizzo di posta elettronica
certificata..... Telefono.....

Natura giuridica dell'Ente rappresentato:

- Organizzazione di volontariato
- Associazione di promozione sociale
- Altro: _____

L'Ente è iscritto a:

- Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)

OPPURE

- nelle more della piena applicazione del RUNTS, al Registro di riferimento della Regione Emilia-Romagna
n..... data di iscrizione.....

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

ad essere invitato alla procedura di co-programmazione di cui all'oggetto e a tal fine

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano responsabilità penale ex articolo 76 del medesimo Decreto:

- trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 commi 1 e 4 del D.Lgs. 50/2016 e di non avere cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che l'Ente rappresentato si occupa di persone con disturbo dello spettro autistico come attestato da:
- Statuto (che si allega alla presente).
- Documentazione relativa ad attività continuative e significative (es. relazioni di attività, progetti finanziati, altro) allegato/i alla presente istanza.

Ai fini della partecipazione al procedimento e dei lavori del Tavolo di co-programmazione dichiara altresì:

- di avere preso visione e di accettare quanto contenuto nell'Avviso Prot. n. 10142 in data 10/03/2023
- di partecipare personalmente agli incontri del Tavolo di co-programmazione OPPURE di delegare alla partecipazione
- di sollevare sin d'ora l'Amministrazione precedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al Tavolo di co-programmazione, anche in relazione alla proprietà intellettuale materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede
- di rinunciare ad ogni pretesa in relazione alla proprietà intellettuale del materiale e della documentazione prodotta al Tavolo di co-programmazione
- di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento
- di essere informato e di accettare che il Comune di San Lazzaro di Savena potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il sottoscritto dichiara infine, formalmente, che tutte le informazioni e dichiarazioni sopra riportate sono veritiere e corrette e di essere consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito del procedimento regolato dal presente Avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di San Lazzaro di Savena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è Il Comune di San Lazzaro di Savena, Ente Capofila del Distretto Savena Idice, con sede a San Lazzaro di Savena in Piazza Bracci n. 1 – 40068.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di San Lazzaro di Savena ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo e-mail: dpo@comune.sanlazzaro.bo.it

4. Responsabili del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura è il Responsabile dell'Ufficio di Piano per la Salute e il Benessere Sociale – Sistema integrato di interventi e Servizi Sociali del Distretto Savena Idice.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di San Lazzaro di Savena per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione della presente procedura di Avviso pubblico e attività collegate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di Avviso pubblico o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di San Lazzaro di Savena.

I suoi dati personali potranno essere oggetto, inoltre, di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

Documento firmato digitalmente.

Dovrà essere allegata copia della carta di identità del soggetto dichiarante.

DATA _____ Firma _____