



Loiano
Monghidoro
Monterenzio
Ozzano dell'Emilia
Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

Stazione Unica Appaltante

Prot. n. 0001178/2022

Pianoro, 28 Gennaio 2021

BANDO PER LA CONCESSIONE IN USO DEI TERRENI AGRICOLI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI LOIANO

Si rende noto che la Stazione Unica Appaltante dell'Unione dei Comuni Savena – Idice, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Loiano n. 94 del 24.09.2021, indice una procedura ad evidenza pubblica per la concessione in uso di terreni agricoli di proprietà del Comune di Loiano per il giorno 21 FEBBRAIO 2022 alle ore 15:00, presso la sede dell'Unione dei Comuni Savena-Idice, Viale Risorgimento 1, Pianoro.

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del soggetto che avrà offerto il prezzo più alto; si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In presenza di due o più offerte di identico valore, si procederà mediante sorteggio da eseguirsi in sede di gara.

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 21 FEBBRAIO 2022**, al seguente indirizzo: Unione dei Comuni Savena – Idice, Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro.

Art. 1 STAZIONE APPALTANTE

Unione dei Comuni Savena-Idice – Stazione Appaltante Unica, Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro (BO) – Tel. 0516527734 - www.uvsi.it - E-mail: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it – unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it.

Art. 2 ENTE COMMITTENTE

Comune di Loiano – Comune di Loiano – Area Risorse e Attività produttive, Via Roma n. 55 – 40050 Loiano (BO), Tel. 051/6543612 – Fax 051/6545246, <http://www.loiano.eu/> - E-mail: cinzia.rossetti@comune.loiano.bologna.it, PEC: comune.loiano@cert.provincia.bo.it

Art. 3 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Costituiscono oggetto della concessione in uso i seguenti terreni individuati come segue:

LOTTO 1: mappali n. 5, 6, 7, 8, 9, 909 E 896 del del foglio 31

Il Concessionario nella conduzione dei suddetti terreni dovrà attenersi a tutte le disposizioni della deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Loiano n. 94 del 24.09.2021, consultabile nel sito istituzionale dell'ente committente e dell'Unione Savena Idice e allegata al presente Avviso.

Art. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CONCESSIONARI

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto coloro i quali presentino i seguenti requisiti:

- a) essere conduttore di un'azienda agricola e/o selvicolturale;

- b) non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e salvo modifiche ed integrazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione della gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) essere in regola con gli adempimenti di cui al D.lgs. n. 81 del 09/04/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Art. 5 DURATA E CANONE DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione in uso è fissata in dieci anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'importo a base di gara è così stabilito:

- **LOTTO 1**: tot. Mq. 14.482: canone annuo a base d'asta pari ad **€ 100,00 annui (cento/00)**;

Art. 6 CRITERIO DI ASSEGNAZIONE

I terreni saranno concessi in uso al Concessionario, alle condizioni indicate nella allegata Delibera di Giunta, che presenterà la migliore offerta a titolo di canone di concessione. **Saranno prese in considerazione solo le offerte in aumento.**

Art. 7 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire **I PROPRI PLICHI, a pena di esclusione dalla procedura**, entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 del 21 FEBBRAIO 2022

al seguente indirizzo:

Unione dei Comuni Savena – Idice

Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro

direttamente a mano, a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere. A tal fine si precisa l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio protocollo è il seguente:

Lunedì – Venerdì 9,00 – 12,00

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della ricezione del plico farà fede unicamente **il timbro d'arrivo all'ufficio protocollo dell'Unione Savena Idice**, a nulla rilevando il fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedete. Il plico presentato non può essere ritirato. **E' consentita la presentazione di plico con offerta successiva, purché entro il termine di scadenza suddetto, a integrale sostituzione del precedente.**

Il plico contenente l'offerta deve essere debitamente **chiuso e sigillato** (preferibilmente con nastro adesivo trasparente), **timbrato e controfirmato** sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura **“NON APRIRE – ISTANZA CONCESSIONE IN USO DI TERRENI AGRICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE”**, a pena di esclusione dalla procedura.

Art. 8 DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il suddetto **plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura:**

BUSTA 1 “Documentazione amministrativa”

Preferibilmente in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa" e contenere:

- **DICHIARAZIONE** in carta semplice da rendersi utilizzando il **Modello I** allegato al presente bando, predisposto per facilitare le operazioni di gara, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).
- Copia di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO** del soggetto firmatario dotato dei necessari poteri di rappresentanza del soggetto partecipante.
- Documentazione attestante la costituzione del deposito cauzionale di € 200,00 a garanzia del contratto, da effettuarsi mediante bonifico sul conto di tesoreria dell'Unione dei Comuni Savena Idice codice IBAN: IT80 S 03069 37001 100000046065, indicando come causale "*concessione in uso di terreni agricoli di proprietà comunale*". La cauzione sarà restituita a conclusione del procedimento di affidamento.

La presentazione della domanda comporta l'integrale accettazione delle clausole del presente bando e delle condizioni contenute nella Delibera di Giunta citata.

BUSTA 2 "Offerta economica"

Deve essere, a pena di esclusione, non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi), controfirmata sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura "Offerta economica". La busta deve **contenere l'offerta economica**, redatta in lingua italiana timbrata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, da rendersi utilizzando il Modello II predisposto dalla scrivente Amministrazione, espresso in cifre ed in lettere, con l'indicazione di quattro decimali dopo la virgola.

Eventuali offerte espresse con un numero di cifre decimali superiori a quanto sopra specificato, saranno corrette d'ufficio con arrotondamento alla quarta cifra decimale.

Nel caso in cui nell'indicazione di quantità ed importi si verifichi discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, si riterrà valida l'indicazione in lettere.

Art. 9 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio alle **ore 15:00 del 21.02.2022**, in seduta pubblica presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice, con sede in Viale Risorgimento n. 1 Pianoro (BO).

Saranno ammessi ad assistere alla seduta i Legali Rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero i soggetti da esse delegati per iscritto. Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, si effettuerà l'apertura dei plichi, l'esame della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti. Si procederà quindi all'apertura dell'offerta economica delle richieste ammesse.

Non sono sanabili le offerte non corredate dal deposito cauzionale.

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA

Responsabile della procedura di gara è la Dr.ssa Viviana Boracci.

Art. 11 PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016 679, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice sotto la gestione del Responsabile della Stazione Unica Appaltante Dr.ssa Viviana Boracci.

Pianoro, li 27.01.2022.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Montereenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: segreteria@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it

Dr.ssa Viviana Boracci

Allegati:

- Modello I “Dichiarazione”
- Modello II “Offerta economica”
- Mappali e cartografia
- Deliberazione di G.C. del Comune di Loiano n.94/2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.